

Na temelju članka 4. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o diplomskom radu i diplomskom ispitu na diplomskim sveučilišnim studijima Filozofskoga fakulteta u Rijeci od 28. rujna 2010. godine, Pravna služba Fakulteta utvrdila je 01. listopada 2010. godine pročišćeni tekst Pravilnika o diplomskom radu i diplomskom ispitu na diplomskim sveučilišnim studijima Filozofskog fakulteta u Rijeci.

Pročišćeni tekst Pravilnika obuhvaća izmjene i dopune Pravilnika o diplomskom radu i diplomskom ispitu na diplomskim sveučilišnim studijima Filozofskoga fakulteta u Rijeci od 28. rujna 2010. godine.

P R A V I L N I K
O DIPLOMSKOM RADU I DIPLOMSKOM ISPITU NA DIPLOMSKIM
SVEUČILIŠNIM STUDIJIMA FILOZOFSKOGA FAKULTETA SVEUČILIŠTA U
RIJECI
(pročišćeni tekst)

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se način prijavljivanja, izrade i ocjenjivanja diplomskoga rada i polaganja diplomskoga ispita (obrane) na diplomskim sveučilišnim studijima Filozofskoga fakulteta u Rijeci, Sveučilišta u Rijeci (u daljnjem tekstu: Fakultet).

Članak 2.

Diplomski studij završava ispunjavanjem svih obaveza te izradom i obranom diplomskoga rada sukladno studijskom programu i pojedinačnim uputama odsjeka Fakulteta kojim je predviđen način završetka diplomskog studija.

II. Diplomski rad

Članak 3.

Diplomski rad je samostalna stručna obrada utvrđene teme.

Diplomskim radom student treba dokazati posjedovanje kompetencija i postizanje ishoda učenja kroz samostalno definiranje i rješavanje problema koristeći visokospecijalizirana teorijska i praktična znanja iz stručnih i znanstvenih područja koja su bila sadržaj njegova studija te primjenu teoretskog i praktičnog znanja stečenog tijekom studija na razvoju i primjeni novih ideja.

Članak 4.

Odsjek vodi evidenciju o opterećenosti nastavnika - mentora.

Mentori studentima pri izradi diplomskih radova mogu biti nastavnici u znanstveno-nastavnim zvanjima.

Mentorom može biti imenovan i nastavnik u statusu vanjskog suradnika izabran u znanstveno-nastavno zvanje, te iznimno, uz suglasnost Fakultetskog vijeća, nastavnik u nastavnom zvanju predavača ili višeg predavača, lektora s titulom doktora znanosti i suradničkom zvanju višeg asistenta.

III. Predlaganje i prihvaćanje teme diplomskoga rada

Članak 5.

Student je dužan stručnom vijeću odsjeka predložiti temu diplomskog rada i mentora najkasnije do završetka nastave u zimskom semestru posljednje akademske godine diplomskog studija. Stručno vijeće odsjeka potvrđuje popis predloženih tema diplomskih radova, mentora i članova povjerenstva za ocjenu diplomskog rada do kraja prvog tjedna nastave u ljetnom (IV) semestru tekuće akademske godine.

Prihvaćene teme za izradu diplomskih radova odsjeci objavljuju i stavljaju na uvid studentima na mrežnoj stranici Fakulteta odnosno pojedinih odsjeka.

Članak 6.

Diplomski rad, u pravilu, student izrađuje iz znanstvenog područja studija koji je upisao. Na dvopredmetnim studijima student bira na kojem će studiju raditi diplomski rad.

Student može promijeniti temu diplomskog rada i mentora. Na pismeni zahtjev studenta, promjenu teme/mentora odobrava pročelnik odsjeka uz prethodnu suglasnost novog mentora.

Nakon izrade student predaje diplomski rad mentoru u tiskanoj i elektronskoj verziji. Mentor je dužan u roku 30 dana nakon predaje konačne verzije diplomskog rada dati svoju pisanu suglasnost (pozitivno mišljenje) da student može prijaviti obranu.

Neuvezene primjerke diplomskog rada za sve članove povjerenstva student predaje u Studentsku službu. Kandidat ne može pristupiti obrani diplomskog rada bez prethodnog pozitivnog mišljenja članova povjerenstva, koji su se dužni pismeno očitovati u roku od 15 dana po primitku rada.

IV. Prijava diplomskoga rada

Članak 7.

Nakon pozitivnog mišljenja mentora i članova povjerenstva student podnosi prijavu za obranu diplomskog rada u Studentsku službu Filozofskog fakulteta i predaje četiri uvezena primjerka diplomskog rada u pisanom obliku.

Student ispunjava obrazac za prijavu obrane diplomskoga rada. Uz prijavu, osim diplomskoga rada, student predaje i indeks.

Studentska služba provjerava formalne preduvjete potrebne za završetak studija (je li student ispunio sve obaveze studija, tj. je li ostvario sve nastavnim programom predviđene ECTS bodove).

Za člana Povjerenstva za obranu diplomskog rada može biti imenovana osoba pod uvjetom i na način utvrđenim člankom 4. ovog Pravilnika. U slučaju da student prijavljuje temu koja pokriva interdisciplinarno područje, jedan član Povjerenstva može biti osoba s drugog studija koje pokriva drugo znanstveno područje.

Mentor u izradi diplomskog rada može biti član, ali ne može biti predsjednik Povjerenstva.

Studentska služba zakazuje usmenu obranu u dogovoru s mentorom te o točnom terminu obavještava studenta. Studentska služba ispisuje obrazac Zapisnika diplomskog rada koji prilaže otisnutom primjerku diplomskoga rada za mentora, a popunjavaju ga mentor i članovi povjerenstva nakon usmenog izlaganja studenta.

Članak 8.

Obrana diplomskog rada se zakazuje najranije jedan tjedan, a najkasnije tri tjedna nakon prijave za obranu diplomskoga rada u Studentsku službu.

V. Izgled diplomskoga rada

Članak 9.

Diplomski rad otisnut je računalnim pisačem na papiru formata A4 (21 x 29,7 cm). Opseg i duljinu diplomskog rada utvrđuje odsjek u uputama o diplomskom radu. Jedna stranica sadrži 30 redova x 60 otisnutih znakova, a sastoji se od:

1. prozirne folije (meki uvez);
2. naslovnice sljedećeg sadržaja: naziv sveučilišta, naziv fakulteta, naziv studija/studijske grupe, ime i prezime kandidata, naslov rada, ime i prezime mentora, datum i mjesto;
3. sažetka i ključnih riječi;

4. uvoda, razrade teme i zaključka;
5. popisa literature;
6. popisa izvora;
7. popisa priloga (slikovnih, grafičkih, zvučnih zapisa i sl.);
8. sadržaja (na početku ili na kraju rada).

Članak 10.

Diplomski rad na Fakultetu zadaje se, piše i brani na hrvatskom standardnom jeziku.

Diplomski rad može se pisati i braniti i na stranom jeziku, ako je to određeno uputama odsjeka.

Ako uputama odsjeka nije određeno pisanje diplomskoga rada na stranom jeziku, student koji rad želi pisati na stranom jeziku dužan je podnijeti pisani zahtjev prodekanu za nastavu uz prijavu diplomskoga rada.

VI. Obrana diplomskoga rada

Članak 11.

Obrana diplomskoga rada se sastoji od usmenog prikaza rezultata diplomskoga rada i provjere znanja iz područja diplomskoga rada na način koji je naveden u uputama odsjeka o diplomskom radu. Pod provjeravanjem znanja podrazumijeva se da student odgovara na pitanja vezana uz sadržaj diplomskoga rada, koja mu postavljaju članovi povjerenstva. Pitanja se upisuju u zapisnik.

Ocjenu studenta na obrani određuje ispitno povjerenstvo, odmah nakon održane obrane i to na temelju ocjene diplomskoga rada i ocjena odgovora tijekom obrane.

Mentor upisuje i potpisuje pozitivnu ocjenu u indeks.

Kad se kandidatu priopćava negativna ocjena diplomskoga rada, obvezno se navode razlozi za takvu ocjenu i oni se unose u zapisnik.

Kandidat čiji je diplomski rad ocijenjen negativnom ocjenom treba izabrati i prijaviti novu temu za izradu diplomskog rada. Postupak prijave i obrane diplomskog rada se može provesti najviše dvaput.

VIII. Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Ocjene diplomskoga rada i diplomskoga ispita ulaze u ukupni prosjek ostvaren u tijeku studija. Vrijednost ECTS bodova stečenih pisanjem i obranom rada diplomskoga ispita pribraja se vrijednostima ECTS bodova stečenih u tijeku studija sukladno članku 56. Pravilnika o studijima Filozofskog fakulteta u Rijeci od 2. lipanj 2009.

Članak 13.

Na sve odnose koji nisu regulirani ovim Pravilnikom primjenjuju se upute odsjeka o postupku prijave, načinu izrade, obrane i ocjenjivanja diplomskoga rada na diplomskim sveučilišnim studijima Filozofskoga fakulteta u Rijeci.

Članak 14.

Za tumačenje pojedinih odredbi Pravilnika nadležno je Fakultetsko vijeće Fakulteta.

Članak 15.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o diplomskom radu i diplomskom ispitu na diplomskim sveučilišnim studijima Fakulteta (klasa:003-01/09-01-21,urbroj:2170-24-01-09-01 od 17. studenoga 2009.)

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Fakulteta i primjenjuje se na studente diplomskih sveučilišnih studija upisanih od akademske 2008/2009. godine.



DEKAN

dr. sc. Predrag Šustar, izv.prof.

Prilozi:

- naslovna stranica
- obrazac zahtjeva za prijavu teme; ovjerava mentor
- obrazac izvješća o diplomskom radu/
prihvatanje rada o strane mentora/povjerenstva
- obrazac prijave za obranu rada

Klasa:003-01/10-01-23

Urbroj:2170-24-01-10-02

Rijeka,01. listopada 2010.

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Fakulteta dana 01. listopada 2010.